
	<b>PROCEDURA (PDYD-RP-01)</b>	ZNAK	DATA
	<b>ROZŁOŻENIE NA RATY OPŁATY ZA POWTARZANIE PRZEDMIOTU/RÓŻNICE PROGRAMOWE</b>	DYD-RP-01	01.09.2018
WYDANIE			
2			
<p>Procedura dotyczy studentów, którzy nie mogą wnieść jednorazowo opłaty za powtarzanie przedmiotu/różnice programowe, a wnosili ją dotychczas w terminie. Standardowa liczba rat wynosi 2, jednak w szczególnych przypadkach liczba rat może być większa. Rozłożenie na raty może być udzielone studentowi nie więcej niż dwa razy w czasie trwania studiów na danym stopniu.</p>			
<pre> graph TD     A[DOKUMENT DDYD-RR-01] --&gt; B[STUDENT POPRAWNE WYPEŁNIENIE DOKUMENTU]     B --&gt; C[ZESPÓŁ OBSŁUGI STUDENTÓW AKCEPTACJA POPRAWNOŚCI DOKUMENTU]     C --&gt; D[DZIEKAN AKCEPTACJA DOKUMENTU I DECYZJA]     D --&gt; E[ZESPÓŁ OBSŁUGI STUDENTÓW ARCHIWIZACJA DOKUMENTU] </pre>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pobrać dokument DDYD-RP-01 (www)</li> <li>2. Poprawnie wypełnić dokument.</li> <li>3. Złożyć do Zespołu Obsługi Studentów podpisany dokument przed terminem uiszczenia opłaty za przedmioty.</li> <li>4. Uzyskać informację o decyzji Dziekana (do 14 dni).</li> <li>5. O decyzji odmownej Zespół Obsługi Studentów informuje drogą mailową.</li> </ol>			
Sporządził:		Zatwierdził:	